

Οδηγίες Χρήσης Αυτόματης Εισαγωγής από Excel

Μπορείτε να πραγματοποιήσετε αυτόματη εισαγωγή εγγραφών στον παρακάτω πίνακα οικονομικών στοιχείων, συμπληρώνοντας το αρχείο προκαθορισμένου μορφότυπου που είναι διαθέσιμο από την πλατφόρμα.

Προσοχή: Κάθε πίνακας εκ των:

- Αναλυτική Κατάσταση Παγίων
- Κατάσταση Τιμολογίων Εσόδων
- Κατάσταση Συμβολαίων Πώλησης

διαθέτει διαφορετικό πρότυπο αρχείου! Θα χρειαστεί να κατεβάσετε και συμπληρώσετε το καθένα ξεχωριστά.

- Πραγματοποιήστε λήψη του πρότυπου αρχείου από την επιλογή 'Μεταφόρτωση Προτύπου'
- Συμπληρώστε το αρχείο Excel με τον ίδιο τρόπο που θα συμπληρώνετε τον παρακάτω πίνακα οικονομικών στοιχείων μέσω της εφαρμογής.

Απαιτείται προσοχή κατά τη συμπλήρωση του Excel:

- Μην αφαιρείτε, προσθέτετε ή μετονομάζετε φύλλα (sheets) του προτύπου
- Μην αφαιρείτε, προσθέτετε ή μετονομάζετε στήλες του προτύπου
- Μην τροποποιείτε τη σειρά εμφάνισης των στηλών του προτύπου
- Αποφύγετε σύνθετους κανόνες και formatting των κελιών του προτύπου, πχ ημερομηνίες, νόμισμα κλπ
- Οι στήλες που αντιστοιχούν σε checkbox στον πίνακα, συμπληρώνονται στο Excel με τις τιμές TRUE και FALSE (ή αφήνονται κενές), αναλόγως αν η στήλη πρέπει να είναι επιλεγμένη ή όχι αντίστοιχα.
- Οι στήλες 'Είδος Έργου' συμπληρώνονται με τις εξής τιμές:
 - Στην Κατάσταση Τιμολογίων Εσόδων:
 - **PUBLIC** (για Δημόσιο Εσωτερικού)
 - **PRIVATE** (για Ιδιωτικό Εσωτερικού)
 - **PUBLIC_OVERSEAS** (για Δημόσιο Εξωτερικού)

- **PRIVATE_OVERSEAS** (για Ιδιωτικό Εξωτερικού)
- Στην Κατάσταση Συμβολαίων Πώλησης:
 - **WITHIN_THE_COUNTRY** (για Εσωτερικού)
 - **OVERSEAS** (για Εξωτερικού)
- Οι στήλες 'Είδος Συμμετοχής' συμπληρώνονται με τις εξής τιμές:
 - **INDEPENDENT** (για Αυτοτελές)
 - **APPROVED_SUBCONTRACTING** (για Εγκεκριμένη Υπεργολαβία)
 - **CONSORTIUM** (για Κοινοπραξία) κατά την καταχώρηση του τιμολογίου της Κ/Ξ προς την Αναθέτουσα στην οποία συμμετέχει ο οικονομικός φορέας
 - **SUBSIDIARY** (για θυγατρική)
- Η στήλη «Μέλος σε Κ/Ξ» συμπληρώνεται με τις εξής τιμές:
 - Στην Κατάσταση Τιμολογίων Εσόδων:
 - **TRUE** αν το τιμολόγιο αφορά το τιμολόγιο του Οικονομικού Φορέα προς την Κ/Ξ στην οποία συμμετέχει. Σημειώνουμε ότι κατά τη καταχώρηση του τιμολογίου της Κοινοπραξίας προς την Αναθέτουσα η εν λόγω στήλη θα παραμένει κενή (FALSE)
 - **FALSE** σε κάθε άλλη περίπτωση
- Ορισμένες στήλες του πίνακα υπολογίζονται αυτόματα (π.χ. '17. Σύνολο Αναπόσβεστης/ Αναπροσαρμοσμένης αξίας παγίων Κοινοπραξιών', '17α. Αναπόσβεστη Αξία Επιχείρησης από Συμμετοχή σε ΚΞ', κ.ά. στην Αναλυτική Κατάσταση Παγίων). Δε χρειάζεται να συμπληρώσετε τις εν λόγω στήλες - σε κάθε περίπτωση αυτές θα επανυπολογιστούν αυτόματα κατά την εισαγωγή, υπερκαλύπτοντας τις δικές σας τιμές.
- Όταν έχετε ολοκληρώσει τη συμπλήρωση του αρχείου Excel, μπορείτε να επιλέξετε 'Εισαγωγή από αρχείο Excel' και κατόπιν να επιλέξετε το αρχείο μέσα από το κουμπί 'Επιλογή'.
- Πραγματοποιείται αυτόματος έλεγχος συμβατότητας του μορφότυπου του αρχείου που επιλέξατε με τον πίνακα οικονομικών στοιχείων.
 - Αν ο έλεγχος αποτύχει, θα ενημερωθείτε με σχετικό μήνυμα που σας προτρέπει να διορθώσετε και να επιλέξετε εκ νέου το αρχείο.
 - Αν ο έλεγχος είναι επιτυχημένος, μπορείτε να προχωρήσετε στην εισαγωγή μέσω της επιλογής 'Εισαγωγή'
- Κατά την εισαγωγή **συστήνεται ανεπιφύλακτα** να περιμένετε έως ότου η διαδικασία ολοκληρωθεί και η μπάρα προόδου γεμίσει στο 100%. Μην φύγετε από τη σελίδα και περιορίστε τις ενέργειές σας στο ελάχιστο όσο διαρκεί η διαδικασία. Ενδέχεται η διαδικασία να διαρκέσει αρκετή ώρα, αναλόγως το πλήθος εγγραφών στο αρχείο Excel

Εφόσον η διαδικασία ολοκληρωθεί επιτυχώς, μπορείτε να δείτε πλέον στον πίνακα όλες τις εγγραφές, και να τις επεξεργαστείτε/διαχειριστείτε με τον ίδιο τρόπο όπως αν είχατε συμπληρώσει τον πίνακα μέσω της εφαρμογής.